



Comune di  
**Riva San Vitale**

## **Disposizioni Mensa scolastica della scuola elementare di Riva San Vitale.**

### **1. Servizio**

Il Municipio di Riva San Vitale dispone di una mensa scolastica affidata alla società Il Banchetto Sagi con sede in Via Carlo Maderno 1.

### **2. Apertura**

La mensa è aperta tutti i giorni secondo il calendario scolastico, escluso il mercoledì: essa assicura la presa a carico degli allievi dalle ore 11.30 alle ore 13.15.

### **3. Utenti**

La mensa è destinata in primo luogo agli allievi delle Scuole elementari di Riva San Vitale, che per motivi di forza maggiore (impossibilità dei genitori di rientrare al domicilio a mezzogiorno) non hanno possibilità di pranzare a casa.

### **4. Prestazioni**

Il servizio mensa assicura:

- l'accompagnamento a piedi degli allievi dalla sede scolastica alla mensa e viceversa;
- la sorveglianza e l'animazione;
- il pranzo secondo il menu previsto; diete particolari possono essere seguite solo dietro presentazione del certificato medico.

### **5. Iscrizioni: priorità**

Il numero massimo di presenze giornaliere accettate è di 45 bambini.

Se le iscrizioni dovessero superare il numero massimo, la Direzione sceglierà gli iscritti secondo le seguenti priorità, in ordine decrescente:

- allievi i cui genitori, o il genitore che detiene l'autorità parentale (in caso di famiglia monoparentale), sono occupati in misura di almeno il 50% (allegare p.f. dichiarazione del datore di lavoro che attesti la percentuale lavorativa e i giorni di impiego; senza dichiarazione scritta, la priorità non sarà considerata);
- data di ricezione dell'iscrizione.

### **6. Frequenza**

- La frequenza minima obbligatoria è di due presenze settimanali;
- gli iscritti sono tenuti alla frequenza regolare nei giorni indicati sul formulario d'iscrizione;
- dispense, parziali o totali, sono accordate agli allievi iscritti, dalla Direzione, per motivi quali la malattia, i problemi familiari;
- l'eventuale modifica dei giorni di frequenza durante l'anno scolastico dev'essere motivata e notificata per iscritto alla Direzione con copia alla Sorvegliante Responsabile, con almeno una settimana d'anticipo. Se accettata, la modifica avrà validità a partire dal mese successivo, nel rispetto dei posti disponibili in mensa;
- le rinunce alla frequenza, che verranno prese in considerazione a partire dal mese successivo, vanno comunicate con almeno una settimana di anticipo alla Direzione, in caso contrario i pasti verranno conteggiati;
- una frequenza irregolare, prolungata nel tempo, senza valide giustificazioni, può portare alla revoca dell'iscrizione;
- assenze ingiustificate verranno conteggiate nella fattura;
- per poter garantire l'organizzazione giornaliera dei pasti, le assenze vanno comunicate alla Sorvegliante Responsabile tra le 7.00 e le 8.30 tramite il seguente numero (079 787 09 83);

- durante il periodo di presa a carico, gli allievi non possono abbandonare gli spazi adibiti alla mensa scolastica;
- i sorveglianti sono responsabili unicamente dei bambini iscritti al servizio mensa che frequentano nei loro giorni d'iscrizione.

#### 7. **Menu specifici: intolleranze, altre particolarità**

Facendo riferimento alle disposizioni cantonali vigenti si ricorda che:

- le mense scolastiche propongono dei menu su indicazioni cantonali che prevedono dei pasti equilibrati dal punto di vista nutrizionale e controllati da dietiste che fanno riferimento alle indicazioni della SSN (Società Svizzera di Nutrizione);
- i cuochi sono formati nel proporre alternative adeguate rispetto alle allergie/intolleranze più comuni;
- qualsiasi allergia e/o intolleranza va indicata sul formulario d'iscrizione e accompagnata da relativo certificato medico. Dopo le valutazioni del caso, la Direzione deciderà se avviare la procedura prevista a livello cantonale (formulario PAI);
- la Direzione, di fronte a certificati medici di difficile interpretazione o messa in atto, può chiedere la consulenza del medico scolastico;
- richieste di regimi alimentari particolari non legati ad un motivo di salute implicano importanti modifiche ai menu e formazione specifica del personale, aspetti non sempre possibili in una ristorazione collettiva;
- in accordo con la Direzione e compatibilmente con l'organizzazione della mensa, può essere concesso alla famiglia di fornire il pasto che sarà consumato il giorno stesso. Si rammenta che le direttive emanate dal Laboratorio cantonale in merito all'igiene degli alimenti sono vincolanti.

#### 8. **Costi, fatturazione**

- Il costo della mensa a carico delle famiglie ammonta a 10.- CHF per singolo pasto;
- alle famiglie con più figli che usufruiscono contemporaneamente del servizio mensa (SI e/o SE), sarà applicata una riduzione del 25% sulla tassa del figlio minore;
- la fattura è inviata mensilmente alle famiglie;
- il mancato pagamento delle fatture può portare alla sospensione della frequenza.

#### 9. **Norme di comportamento**

I bambini iscritti sono tenuti ad avere un comportamento corretto ed educato nei confronti dei compagni, del personale e delle infrastrutture della mensa.

In caso di comportamento inadeguato la Sorvegliante responsabile segnalerà il fatto alla Direzione, che prenderà contatto con i genitori. Se non fosse possibile risolvere il problema, la Direzione potrà decidere la sospensione della frequenza alla mensa.

Si invitano i genitori a stipulare una polizza RC che risponda agli eventuali danni causati dai propri figli. Il mancato pagamento dei danni può essere considerato motivo di esclusione.

#### 10. **Disposizioni finali**

Il mancato rispetto delle disposizioni previste può comportare la revoca dell'ammissione al servizio mensa.

**Nota:** In calce al formulario d'iscrizione (color giallo), trovate un tagliando, che dovete firmare e rispedire alla Direzione scolastica entro il 7 agosto 2023, sia per l'accettazione delle disposizioni sia per l'iscrizione al Servizio Mensa della Scuola elementare.

Jessica Nava  
Direttrice Scuole comunali