



# PALESTRA COMUNALE

## PIANO DI PROTEZIONE COVID-19

Versione 1.0, stato al 18 agosto 2020	In vigore dal 18 agosto 2020
Responsabile dell'attuazione del presente piano di protezione	Il/la docente di educazione fisica per quanto concerne le attività scolastiche  e rispettivamente Il/La responsabile del gruppo dell'utenza esterna autorizzata all'uso della palestra
Responsabile dei contatti con le autorità competenti	Signora Isabella Medici Arrigoni, Direttrice dell'Istituto Scolastico  e rispettivamente Signora Claudia Bortolotti, Segretaria supplente

Richiamate le disposizioni emanate dal Consiglio Federale nelle Direttive del 27 marzo 2020, stato al 22 giugno 2020, e l'Ordinanza sui provvedimenti per combattere l'epidemia di COVID-19 nella situazione particolare del 19 giugno 2020, stato al 6 luglio 2020, nonché il "Concetto di sicurezza Covid-19 per l'utilizzo delle palestre scolastiche cantonali" (stato al 18.08.2020) il Municipio di Riva San Vitale ha predisposto il presente piano di protezione, definendo le regole di igiene e di comportamento da osservare nell'ambito dell'utilizzo della palestra comunale.

### Nessuno sport senza un concetto di sicurezza

L'autorizzazione all'occupazione della palestra comunale è subordinata all'elaborazione ed al deposito di uno specifico "piano di protezione" da parte di ciascun gruppo di utenza esterna (che potrà essere fornito dalle federazioni della disciplina sportiva praticata e/o elaborato in base al modello messo a disposizione sul sito internet di Swiss Olympic).

Il "piano di protezione" deve essere elaborato sia per gli allenamenti che per le competizioni, e prevedere in quest'ultimo caso anche tutte le opportune misure di protezione per l'eventuale pubblico.

### Misure di protezione e regole di comportamento generali

Devono essere rispettate tutte le prescrizioni delle autorità federali e delle autorità cantonali in materia di igiene e di distanziamento sociale, ed in particolare:

- Possono partecipare agli allenamenti ed alle competizioni **solo le persone sane e prive di sintomi**. Gli atleti e gli allenatori con sintomi di malattia non possono partecipare agli



allenamenti ed alle competizioni, e devono contattare il proprio medico e seguire scrupolosamente le sue istruzioni.

- Mantenere la distanza prima e dopo l'allenamento: una distanza minima di 1.5 m tra una persona e l'altra deve essere osservata nello spostamento per recarsi all'allenamento, all'arrivo alla palestra, durante le discussioni in allenamento, dopo l'allenamento, negli spogliatoi, sotto la doccia e nel viaggio di rientro a casa.
- Lavarsi accuratamente le mani con il sapone prima e dopo l'allenamento.
- Ogni gruppo di utenza deve redigere (e conservare per almeno 14 giorni) e – a richiesta dell'autorità – mettere a disposizione un elenco delle presenze per ciascun allenamento o competizione in modo da consentire di ritracciare le persone che fossero state a contatto con persone risultate infette. L'elenco delle presenze deve riportare, per ciascun nominativo, anche un numero telefonico di contatto (preferibilmente cellulare) e/o un indirizzo e-mail.
- Ogni gruppo di utenza deve designare una persona responsabile dell'attuazione del proprio piano di protezione e dell'osservanza del presente piano di protezione, nonché un responsabile della pulizia e dell'igienizzazione.

Per quanto concerne le disposizioni per i docenti e gli allievi che utilizzano la palestra, inclusa l'eventuale registrazione dei dati di contatto, si rimanda al piano di protezione di competenza dell'Istituto Scolastico.

## **Ingresso alla struttura**

L'accesso alla struttura da parte di un nuovo gruppo d'utenza esterno può avvenire esclusivamente quando il gruppo di utenza precedente l'ha liberata completamente. Si invitano pertanto tutti i gruppi d'utenza esterna alla massima puntualità ed al rispetto degli orari di occupazione attribuiti.

Si raccomanda di raggiungere la struttura individualmente e di evitare ogni forma di assembramento durante l'eventuale tempo di attesa per accedere alla palestra. Qualora il distanziamento di 1.5 m non potesse essere rispettato, vige l'obbligo di indossare la mascherina.

Se non previsto e specificamente codificato nel piano di protezione, i genitori e gli accompagnatori non possono accedere all'edificio.

Accedendo alla palestra comunale, l'utenza è informata sulle regole di igiene e di comportamento da adottare (mediante gli specifici pannelli informativi pubblicati dall'Ufficio federale della sanità pubblica, il cui aggiornamento è curato dal custode dell'Istituto Scolastico Signor Massimo Borromeo) ed invitata alla relativa osservanza.

Organizzare, nel limite del possibile, l'inizio dell'attività sportiva in modo "scaglionato", così da evitare che l'intero gruppo di atleti raggiunga contemporaneamente gli spogliatoi per cambiarsi. Qualora il distanziamento di 1.5 m non potesse essere rispettato, gli atleti sono tenuti ad indossare la mascherina di protezione (con l'unica eccezione durante lo svolgimento dell'attività sportiva, nell'ambito della quale il contatto fisico deve comunque essere limitato allo stretto necessario).



Come al momento dell'arrivo sul posto, anche all'uscita dalla struttura occorre evitare ogni forma di assembramento e rispettare le disposizioni in materia di distanziamento sociale. Si raccomanda, al termine dell'attività sportiva, di lasciare la struttura il più velocemente possibile.

## **Pulizia**

Alla fine delle attività scolastiche la palestra comunale viene pulita ed igienizzata, per quanto concerne le superfici di contatto, dal personale addetto alle pulizie.

Ciascun gruppo di utenti "esterni" è tenuto a pulire ed igienizzare tutte le superfici di contatto (maniglie porte, ufficio / magazzino attrezzi, spogliatoi, corrimano scale, servizi igienici e spogliatoi allievi, con relativo arredo, docce), gli oggetti e gli attrezzi o materiale sportivo di proprietà della struttura (inclusi i tappetini) utilizzati nell'ambito della propria attività mediante materiale e prodotti adeguati.

A tale scopo tra le attività dei diversi gruppi d'utenti esterni è stato previsto un intervallo di 30 minuti, durante il quale il gruppo che ha concluso la propria attività garantisce il ricambio d'aria e la sanificazione.

In caso di occupazione della palestra da parte di più gruppi di persone (indipendentemente se dello stesso gruppo sportivo o di un gruppo sportivo diverso), alla fine dell'allenamento di un gruppo si procederà alla sanificazione ed all'areazione dei locali come ai paragrafi precedenti.

I materiali e prodotti per la pulizia ed igienizzazione (liquidi per la disinfezione delle superfici, stracci, guanti monouso, mascherine, ecc.) NON vengono messi a disposizione dal proprietario della struttura e devono pertanto essere procurati da ciascun gruppo d'utenza esterno.

Ogni gruppo di utenti esterni deve provvedere a nominare un "Responsabile della pulizia / igienizzazione". Tali nominativi devono essere riportati sul "piano di protezione" elaborato da ciascun gruppo d'utenza esterno e depositato in Cancelleria comunale.

I pavimenti NON vengono igienizzati dopo l'attività dei singoli gruppi sportivi. Vi invitiamo a tenere in debito conto tale circostanza, informando conseguentemente i membri del vostro gruppo ed adottando gli eventuali opportuni accorgimenti organizzativi (ad esempio l'utilizzo di asciugamani privati, da parte dei singoli sportivi, per l'esecuzione di esercizi ginnici a terra).

## **Disposizioni per l'utilizzo degli attrezzi comunali**

Dopo il relativo impiego, tutti gli attrezzi comunali devono essere igienizzati da parte del gruppo di utenti che li utilizza, tramite il prodotto specifico che dovrà essere procurato direttamente dall'associazione o gruppo sportivo.

Per garantire ed ottimizzare la pulizia e disinfezione del materiale, delle superfici e degli spazi utilizzati, si invita a voler evitare di accedere a spazi non indispensabili per lo svolgimento della propria attività sportiva e a NON toccare inutilmente attrezzi e superfici d'uso comune.

**Attenzione:** grandi attrezzi quali **maxitramp e tappetoni non sono messi a disposizione** (non possono essere utilizzati).



## Limitazioni

Se le regole di distanziamento sociale non possono essere rispettate o se si verificano contatti ravvicinati, deve essere garantita la tracciabilità di tutte le persone presenti ed è obbligatorio l'uso della mascherina da parte del pubblico e del personale non in competizione.

## Responsabilità

È responsabilità di ciascun gruppo d'utenza esterno o associazione / gruppo sportivo garantire che tutti gli allenatori, gli atleti, i genitori, e gli spettatori siano informati in modo dettagliato sul concetto di protezione specifico della disciplina sportiva praticata e si conformino ad esso.

A tale scopo, si chiede ai singoli gruppi d'utenza (in particolare per sportivi minorenni) di designare un adulto responsabile della sorveglianza di quanto accade negli spogliatoi e nelle docce.

Gli allenatori, gli atleti e gli spettatori hanno inoltre la responsabilità di garantire il rispetto delle presenti misure di protezione.

La violazione delle misure di protezione, dei piani di protezione o delle istruzioni del personale può comportare un richiamo. In caso di recidiva, il Municipio si riserva la facoltà di revocare – con effetto immediato – il permesso di utilizzare la palestra comunale.

Quadro generale per lo sport dopo l'allentamento delle misure

**Spirit of Sport**  
si chiama ora ...

**Rispetto delle norme igieniche**  
dell'UFSP

**Rispettare la distanza**  
(1,5 m di distanziamento quando è possibile)

**Niente sintomi**  
in allenamento/in gara

Attenersi al **concetto di protezione** delle società e dei gestori degli impianti sportivi

**Manifestazioni sportive**  
– con max. 1000 atleti  
– con max. 1000 spettatori  
– gruppi di max. 300 persone se la distanza di 1,5 metri non può essere rispettata

**Elenchi di presenza**  
(tracciabilità dei contatti stretti – Contact Tracing)

**Allenamento di specialità sportive con stretto contatto fisico in gruppi invariati**  
(raccomandazione)

Validità a partire dal 22 giugno 2020

**swiss olympic**



**Persona responsabile dell'attuazione del presente piano di protezione:**

Il/la docente di educazione fisica per quanto concerne le attività scolastiche  
e rispettivamente

Il/La responsabile del gruppo dell'utenza esterna autorizzata all'uso della palestra

**Persona responsabile dei contatti con le autorità competenti:**

Signora Isabella Medici Arrigoni, Direttrice dell'Istituto Scolastico  
e rispettivamente

Signora Claudia Bortolotti, Segretaria supplente

PER IL MUNICIPIO  
Il Sindaco:  La Segretaria suppl.:   
  
Fausto Medici Claudia Bortolotti